

**RPLD.10.01.00-10-C005/18-00**

**PROJEKT: ŻŁOBEK „Milowa Kraina”**  
**Nr projektu: RPLD.10.01.00-10-C005/18-00**

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

Regulamin Żłobka

## **ROZDZIAŁ I.**

### **Postanowienia ogólne.**

#### **§1**

1. Regulamin organizacyjny Żłobka zwany dalej „Regulaminem”, określa organizację pracy placówki.
2. Postanowienia Regulaminu organizacyjnego określają w szczególności:
  - 1) organizację pracy Żłobka, w tym czas pracy Żłobka, ramowy rozkład dnia pobytu dziecka w placówce oraz obsadę osobową placówki;
  - 2) zasady funkcjonowania Żłobka „Milowa Kraina”;
  - 3) organizację opieki nad dziećmi w Żłobku w tym:
    - a) prawa i obowiązki rodziców;
    - b) prawa dziecka;
    - c) obowiązki opiekunów.
  - 4) zasady bezpieczeństwa dzieci.

#### **§ 2**

Żłobek działa na podstawie: Ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm. ).

#### **§ 3**

1. Żłobek obejmuje opieką dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia 3 roku życia.
2. Opieka w Żłobku może być sprawowana nad dziećmi do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

#### **§ 4**

1. Żłobek wpisany jest do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność gospodarczą na terenie Miasta Łódź.
2. Siedziba Żłobka mieści się w gminie Łódź przy ul. Chocimskiej 13

## **ROZDZIAŁ II**

### **Organizacja pracy Żłobka**

#### **§ 1**

1. Żłobkiem z upoważnienia Organu Prowadzącego kieruje Dyrektor.
2. Przyjęć do Żłobka dokonuje Organ Prowadzący lub z jego upoważnienia Dyrektor na podstawie Karty Zgłoszenia dziecka do Żłobka. **(Skład rekrutacyjny: Ewa Glińska, Martyna Jędrzejczak – Kubicka, Teresa Woźniak )**

## **RPLD.10.01.00-10-C005/18-00**

3. Zakres świadczeń udzielanych przez Żłobek określa Umowa zawierana pomiędzy rodzicem a Organem Prowadzącym Żłobek.
4. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy pracowników: opiekunów, pomocy opiekunów, pracowników obsługi oraz pracowników realizujących zajęcia dodatkowe, terapie.

### **§ 2**

1. Żłobek czynny jest cały rok, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy od poniedziałku do piątku w godzinach od **7:00 do 17:00**.
2. Każde dziecko może przebywać w Żłobku do 10 godzin dziennie.
3. Dopuszcza się łączenie lub dzielenie grup dziecięcych dla celów organizacyjnych.
4. Organizację pracy z dziećmi określa rozkład dnia:

**7:00 – 7:30 Schodzenie się dzieci**

**7:30 – 8:30 poranna toaleta, mycie rącek przed i śniadaniem, I śniadanie**

**8:30 – 9:30 Zajęcia dydaktyczno – wychowawcze**

**9:30 – 10:00 Czynności organizacyjno – porządkowe**

**10:00 – 12:00 Zabawa**

**11:00 – 12:45 Obiad**

**12:45 – 14:00 Leżakowanie dla chętnych dzieci, czytanie bajek**

**14:00 – 14:30 Podwieczorek**

**14:30 – 17:00 Realizacja propozycji dzieci i nauczyciela**

Podane godziny zajęć są orientacyjne i mogą ulec przesunięciu.

### **§ 3**

1. Dzieci przyprowadzane i odbierane są ze Żłobka przez rodziców, prawnych opiekunów lub przez osoby przez nich upoważnione.
2. Personel Żłobka ma obowiązek sprawdzić tożsamość osoby odbierającej dziecko.
3. Dziecka nie mogą odbierać osoby nieletnie i będące pod wpływem alkoholu.

### **§ 4**

1. W okresie adaptacji do warunków Żłobka, jest możliwość pozostania rodzica z dzieckiem w Sali po wcześniejszym uzgodnieniu z personelem, z zachowaniem aktualnie obowiązujących reżimów sanitarnych, o ile umożliwi to aktualna sytuacja epidemiologiczna etc.
2. Czas pobytu dziecka w Żłobku, w okresie adaptacji, jest stopniowo wydłużany w zależności od potrzeb dziecka.
3. Dzieci nie można pod żadnym pozorem przymuszać do jedzenia. Posiłki należy zorganizować i podawać dzieciom w Żłobku w taki sposób, aby zachęcały dzieci do jedzenia.
4. Dzieci zawsze mają zapewniony dostęp do napojów (kompot, woda, herbata).

### **§ 5**

W czasie pobytu w Żłobku Dziecko powinno być zaopatrzone przez rodziców w:

1. domowe obuwie, z wyjątkiem dzieci w wieku niemowlęcym,
2. pampersy- jeżeli używa,
3. oznakowaną piżamkę,
4. bieliznę osobistą i odzież na zmianę,

## RPLD.10.01.00-10-C005/18-00

5. chusteczki nawilżone, jednorazowe preparaty do indywidualnej pielęgnacji typu oliwka etc
6. smoczek- jeżeli jest taka konieczność.

### ROZDZIAŁ III

#### Prawa i obowiązki rodziców oraz dzieci korzystających z opieki Żłobka

##### § 1

##### Do podstawowych obowiązków rodziców należy:

1. przestrzeganie statutu Żłobka i regulaminu organizacyjnego,
2. przyprowadzanie i odbieranie dziecka ze Żłobka przez rodziców lub upoważnioną pełnoletnią osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo;
3. informowanie personelu o nieobecności dziecka w Żłobku do godz. 17:00 dnia poprzedzającego nieobecność mającą nastąpić w kolejnym dniu,
4. niezwłoczne odebranie dziecka z Żłobka w razie wystąpienia niepokojących objawów chorobowych, np. wysoka gorączka, wymioty, biegunka.

##### § 2

##### Do podstawowych praw rodziców należy :

1. uzyskiwanie na bieżąco pełnej i rzetelnej informacji na temat swojego dziecka,
2. uzyskiwanie porad i wskazówek od opiekunów w razie wystąpienia trudności wychowawczych oraz doborze metod w udzielaniu dziecku pomocy,
3. włączanie się w organizację imprez okolicznościowych dla dzieci w Żłobku,
4. kierowanie do personelu Żłobka uwag mających na celu troskę o dobro dziecka.

##### § 3

1. Dziecko korzystające z opieki Żłobka ma prawo do:
  - a) korzystania z usług Żłobka w zakresie zapewniającym prawidłowy rozwój dziecka,
  - b) równego traktowania,
  - c) opieki i ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej i psychicznej,
  - d) poszanowania tradycji kulturowej, religijnej z poszanowaniem zwyczajów,
  - e) zabawy i wyboru towarzyszy zabaw,
  - f) odkrywania, pobudzania i wzmacniania własnego potencjału twórczego.

### ROZDZIAŁ IV

#### Bezpieczeństwo DZIECI

##### § 1

1. Przed pozostawieniem dziecka w Żłobku Rodzic musi wypełnić druk placówki zawierające m.in. informacje na temat opiekunów, którzy będą dziecko odbierać, przebytych chorobach, alergiach i uczuleniach maluszka oraz inne dodatkowe wskazówki. (**Komplet druków jest dostępny w biurze projektu i placówce**)

## RPLD.10.01.00-10-C005/18-00

2. Dzieci mogą być odbierane wyłącznie przez Rodziców (opiekunów prawnych) i osoby przez nich upoważnione w formie pisemnej. Personel zastrzega sobie prawo weryfikowania danych personalnych osób upoważnionych do odbioru Dziecka w oparciu o dowód osobisty.
3. Rodzice/ opiekunowie zobowiązani są pozostawiać w Żłobku tylko zdrowe Dziecko.
4. **NIE PODAJEMY** Dzieciom lekarstw.
5. Personel nie ponosi odpowiedzialności za Dziecko pozostające na terenie placówki pod opieką Rodzica lub osób upoważnionych do odbioru Dziecka. Dziecko jest pod opieką Rodzica w trakcie przyprowadzenia do momentu przekazania Dziecka pod opiekę personelu oraz po południu w trakcie odbioru Dziecka, do momentu zabrania go z placówki
6. Ważne sprawy dotyczące Dzieci są przekazywane bezpośrednio Rodzicom przez opiekuna z uwzględnieniem poszanowania prawa do prywatności.
7. Rodzice zobowiązani do odbierania Dzieci w ustalonych godzinach.
8. Placówka otwarta jest w godzinach 7.00-17.00. W sytuacjach, gdy jest to niemożliwe - Rodzic/ Opiekun prawny jest zobowiązany do powiadomienia personelu o zaistnieniu takiej sytuacji.
9. **Dziecko uczęszczające do Żłobka ze względu na bezpieczeństwo nie może nosić biżuterii, ani innych niebezpiecznych przedmiotów.**

### § 2

W razie nieszczęśliwego wypadku podczas pobytu dziecka w Żłobu, opiekun ma obowiązek niezwłocznie:

- a. udzielić pierwszej pomocy,
- b. powiadomić pogotowie ratunkowe;
- c. powiadomić rodziców dziecka lub prawnych opiekunów.

## ROZDZIAŁ V

### § 1

Na terenie Żłobka obowiązuje bezwzględny zakaz:

- a. palenia tytoniu,
- b. spożywania napojów alkoholowych,
- c. przebywania osób nieuprawnionych i nietrzeźwych.

### § 2

1. Żłobek „Milowa Kraina” jest całkowicie bezpłatny w okresie realizacji projektu tj. od 01.12.2020r. do 31.07.2022r.. lub do ukończenia przez dziecko 3 roku życia.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.12.2020r.